

**Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
ul. Generała Sulika 1
16-200 Dąbrowa Białostocka**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zamówienie sektorowe na zadanie obejmujące dostawę i montaż pięciu instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Białostocka:

- Biuro Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Generała Sulika 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka
 - Kotłownia w m. Różanystok, Różanystok 13B, 16-200 Dąbrowa Białostocka
 - Oczyszczalnia ścieków, ul. Wojska Polskiego 3, 16-200 Dąbrowa Białostocka
- Hydrofornia-Stacja Uzdatniania Wody, ul. Tysiąclecia Państwa Polskiego 18, 16-200 Dąbrowa Białostocka
 - Oczyszczalnia ścieków w m. Różanystok, Różanystok, 16-200 Dąbrowa Białostocka

Postępowanie niniejsze na udzielenie zamówienia sektorowego w zakresie dostaw jest prowadzone zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Dąbrowie Białostockiej”.

W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.). Postępowanie dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza progów unijnych w zamówieniach publicznych.

Specyfikacja warunków zamówienia zawiera:

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)	1
1. Informacje o Zamawiającym:	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Opis przedmiotu zamówienia	3
4. Wymagania stawiane Wykonawcy	12
5. Modyfikacja warunków zamówienia	13
6. Termin wykonywania zamówienia	13
7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	13
8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach	16
9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.	18
9. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert	19
10. Wymagania dotyczące wadium	19
11. Termin związania ofertą	19
12. Opis sposobu przygotowywania ofert	19
13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	20
14. Opis sposobu obliczenia ceny	20
15. Informacje dotyczące walut, w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	20
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	21
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	23
18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy	24
19. Środki ochrony prawnej	24
20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego	24
21. Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia	25

ZATWIERDZAM :

Prezes Zarządu

Robert Rybiński

1. Informacje o Zamawiającym:

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
ul. Generała Sulika 1,
16-200 Dąbrowa Białostocka
NIP 545-000-05-11, Regon 050214794

Numer telefonu i adres poczty elektronicznej: Tel. 85 7121 201, e-mail: pgkmdb@poczta.onet.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.pgkim-dabrowa.pl/>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Dąbrowie Białostockiej”. W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.). Postępowanie dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza progów unijnych w zamówieniach publicznych.

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, w procedurze zgodnej z „Regulaminem udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Dąbrowie Białostockiej”, zwanym dalej Regulaminem.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

3.1. Przedmiot zamówienia

Zadanie: dostawa i montaż pięciu instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Białostocka:

- Biuro Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Generała Sulika 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka.
- Kotłownia w m. Różanystok, Różanystok 13B, 16-200 Dąbrowa Białostocka.
- Oczyszczalnia ścieków, ul. Wojska Polskiego 3, 16-200 Dąbrowa Białostocka.
- Hydrofornia-Stacja Uzdatniania Wody, ul. Tysiąclecia Państwa Polskiego 18, 16-200 Dąbrowa Białostocka.
- Oczyszczalnia ścieków w m. Różanystok, Różanystok, 16-200 Dąbrowa Białostocka.

Celem systemu jest zaplanowane pozyskanie energii elektrycznej z energii słonecznej przy użyciu technologii krzemowej monokrystalicznej. Zakłada się podłączenie systemu fotowoltaicznego do sieci. Energia produkowana przez moduły fotowoltaiczne zostanie w pierwszej kolejności zużyta na potrzeby

własne obiektu w czasie rzeczywistym, zaś nadwyżki produkcji, jakie mogą wystąpić okresowo będą oddawane do sieci elektroenergetycznej. Panele fotowoltaiczne wykorzystywane będą do produkcji energii elektrycznej, która pozwoli na wykorzystanie pozyskanej energii w urządzeniach stosowanych do utrzymania komfortu klimatycznego i komfortu użytkownika budynku: ogrzewania, wentylacji, klimatyzacji, itp.

Każdy budynek posiada elektryczne warunki przyłączenia do sieci o określonej mocy. Jeżeli moc zainstalowanego systemu PV jest w granicach tych warunków (nie przekracza ich), to aby przyłączyć system do sieci, należy złożyć jedynie zawiadomienie do odpowiedniego OSD. Urządzenia pomiarowo-rozliczeniowe na własny koszt zamontuje Zakład Energetyczny.

W instalacjach fotowoltaicznych należy zastosować moduły monokrystaliczne, montowane na konstrukcji nośnej zgodnie z opisem poniżej. Powierzchnia modułów nie może być większa niż dostępna powierzchnia dachu. Kierunek i kąt nachylenia modułów, powinien być tak dobrany, aby umożliwić optymalną pracę układu modułów i uzyskanie możliwie największej ilości energii dla danego typu instalacji.

Podstawowe dane techniczne dotyczące poszczególnych instalacji:

1. Instalacja na potrzeby biura Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Generała Sulika 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka:

Instalacja o mocy 25 kWp.

KONSTRUKCJA:

Dachowa:

- Konstrukcja balastowa, bezinwazyjna do paneli bifacial. Montaż paneli po dłuższym boku,
- Materiał: stal nierdzewna, aluminium, Magnelis,
- Gwarancja nie krótsza niż 10 lat.

FALOWNIK:

- Moc nie mniejsza niż 17 kW
- Dostosowany do systemu opartego o optymalizatory mocy
- Gwarancja nie krótsza niż 15 lat
- Inwerter powinien posiadać licznik wytworzonej energii elektrycznej umożliwiający gromadzenie i lokalną prezentację danych, wyłącznik oraz w złącze dla podłączenia do sieci ethernetowej. W instalacji fotowoltaicznej zostanie wykorzystany inwerter o parametrach nie gorszych niż określone poniżej:
 - Minimalna moc inwertera dobrana w granicach 95%-120% mocy całkowitej instalacji PV i zgodnie z parametrami zawartymi w instrukcji montażu producenta inwerterów.
 - Sprawność europejska (ważona) min 97,0%.
 - Stopień ochrony IP min. IP 65.
 - Temperatura pracy inwertera w granicach nie mniejszych niż od -25 °C do 60 °C.
 - Komunikacja przez media bezprzewodowe lub przewodowe.
 - Zgodność z dyrektywą NC RfG (potwierdzona stosownym certyfikatem).

OKABLOWANIE:

DC:

- DC-6mm²
- Żyłka Miedziana cynowana okrągła wielodrutowa giętka klasy 5 wg IEC 60228

- Izolacja - Usieciowane elektronowo poliolefiny; skala twardości Shore'a: D 32
- Powłoka zewnętrzna - Usieciowane elektronowo poliolefiny XLPO; skala twardości Shore'a: D 36
- Kolor powłoki zewnętrznej Czarny, czerwony
- Normy EN50618 (H1Z2Z2-K) TÜV R60148037; IEC62930 131
- Możliwość bezpośredniego zakopania w ziemi.

AC: Okablowanie AC należy wykonać za pomocą kabli elektrycznych YKY lub równoważnych YAKY o przekroju dobranym tak, by spadek napięcia po stronie AC, po uwzględnieniu długości przewodów, nie przekraczał 1%. Okablowanie powinno być prowadzone na konstrukcji w korytach kablowych, natomiast w ziemi w rurach ochronnych np. typu DVK w kolorze niebieskim. Opis okablowania, jego dobór i przebieg należy umieścić w projekcie instalacji fotowoltaicznej.

MODUŁY FOTOWOLTAICZNE:

- o mocy co najmniej 500 Wat;
- sprawność modułów minimum 20,9%;
- rodzaj: monokrystaliczne;
- w ramie aluminiowej;
- gwarancja co najmniej 15 lat;
- spadek wydajności po 25 latach nie większy niż 15% z mocy nominalnej.

2. Instalacja na potrzeby kotłowni w m. Różanystok, Różanystok 13B, 16-200 Dąbrowa Białostocka:

Instalacja o mocy 44,4 kWp.

KONSTRUKCJA:

Gruntowa:

- Wiercona lub wbijana w podłoże betonowe,
- Materiał: stal nierdzewna, aluminium, Stal + Magnelis.
- Gwarancja nie krótsza niż 10 lat

FALOWNIK:

- Moc nie mniejsza niż 50 kW
- Dostosowany do systemu opartego o optymalizatory mocy
- Gwarancja nie krótsza niż 15 lat
- Inwerter powinien posiadać licznik wytworzonej energii elektrycznej umożliwiający gromadzenie i lokalną prezentację danych, wyłącznik oraz w złącze dla podłączenia do sieci ethernetowej. W instalacji fotowoltaicznej zostanie wykorzystany inwerter o parametrach nie gorszych niż określone poniżej:
 - o Minimalna moc inwertera dobrana w granicach 95%-120% mocy całkowitej instalacji PV i zgodnie z parametrami zawartymi w instrukcji montażu producenta inwerterów.
 - o Sprawność europejska (ważona) min 97,0%.
 - o Stopień ochrony IP min. IP 65.
 - o Temperatura pracy inwertera w granicach nie mniejszych niż od -25 °C do 60 °C.
 - o Komunikacja przez media bezprzewodowe lub przewodowe.
 - o Zgodność z dyrektywą NC RfG (potwierdzona stosownym certyfikatem).

OKABLOWANIE:

DC:

- DC-6mm²

- Żyłka Miedziana cynowana okrągła wielodrutowa giętka klasy 5 wg IEC 60228
- Izolacja - Usieciowane elektronowo poliolefiny; skala twardości Shore'a: D 32
- Powłoka zewnętrzna - Usieciowane elektronowo poliolefiny XLPO; skala twardości Shore'a: D 36
- Kolor powłoki zewnętrznej Czarny, czerwony
- Normy EN50618 (H1Z2Z2-K) TÜV R60148037; IEC62930 131
- Możliwość bezpośredniego zakopania w ziemi.

AC: Okablowanie AC należy wykonać za pomocą kabli elektrycznych YKY lub równoważnych YAKY o przekroju dobranym tak, by spadek napięcia po stronie AC, po uwzględnieniu długości przewodów, nie przekraczał 1%. Okablowanie powinno być prowadzone na konstrukcji w korytach kablowych, natomiast w ziemi w rurach ochronnych np. typu DVK w kolorze niebieskim. Opis okablowania, jego dobór i przebieg należy umieścić w projekcie instalacji fotowoltaicznej.

MODUŁY FOTOWOLTAICZNE:

- o mocy co najmniej 500 Wat;
- w technologii bifacial z podwójnym szkłem,
- sprawność modułów minimum 20,9%;
- rodzaj: monokrystaliczne;
- w ramie aluminiowej;
- gwarancja co najmniej 15 lat;
- spadek wydajności po 25 latach nie większy niż 15% z mocy nominalnej.

KAMERY ZEWNĘTRZNE – 2 szt.

- Zastosowanie: do wykorzystania zewnętrznego,
- Standard: TCP/IP
- Przetwornik: Min. 1 / 2,7” CMOS
- Matryca, rozdzielczość: Min. 5 Mpx (2592 x 1944)
- Zasięg oświetlacza IR: Min. 40m
- Protokoły sieciowe: Min. IPv4 / IPv6, HTTP, HTTPS, TCP, UDP, ARP, RTP, RTSP, RTCP, RTMP, SMTP, FTP, SFTP, DHCP, DNS, DDNS, QoS, UPnP, NTP, Multicast, ICMP, IGMP, NFS, SAMBA, PPPoE, IEEE 802.1x, SNMP
- Audio: Wbudowany mikrofon
- Temperatura pracy: Min. W zakresie -30 stopni do 60 stopni
- Gwarancja: Min. 3 lata.

REJESTRATOR SIECIOWY – 1 szt.

- Wejścia wideo: Min. 8 kanałów IP
- Wyjścia wideo: VGA, HDMI (4K)
- Porty: Min. Audio, 2x USB, 1x Ethernet 10/100/1000Mbps
- Dyski: Obsługa dysków min. 2x HDD Sata min. 20TB
- Rozdzielczość dekodowania: Min. 8Mpx
- Sieć obsługa protokołów: Min. HTTP, HTTPS, TCP/IP, IPv4 / IPv6, UPnP, SNMP, RTSP, UDP, SMTP, NTP, DHCP, DNS, IP Filter, DDNS, FTP, Alarm Server, IP Search (kamery Dahua IP, DVR, NVS); P2P; auto rejestracja
- Gwarancja: Min. 3 lata

DYSK 10TB – 1 szt.

- Zastosowanie: Do systemu monitoringu IP i Analog HD
- Pojemność: Min. 10TB HDD

- Pamięć podręczna: Min. 256mb
- MTBF: Min. 1000000h
- Gwarancja: Min. 3 lata

LAPTOP – 1 szt.

(urządzenie do monitoringu: wizyjnego instalacji oraz pracy instalacji fotowoltaicznych)

- Ekran: Min 15,6” IPS
- Procesor: Wydajność zaoferowanego procesora minimum 15 000 pkt na podstawie informacji uzyskanych w teście PassMark CPU Performance. Test w kolumnie PassMark CPU Mark według wyników testów procesorów opublikowanych na stronie: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
- Pamięć RAM Min. 16GB, 1 slot wolny do dalszej rozbudowy
- Dysk: Min. 512GB NVMe m.2 PCIe
- Łączność: Min. Ethernet Gigabit, Wifi 802.11ac, Bluetooth min. 5.0
- Porty: Wbudowane min. 3 x USB 3.1 w tym min. 1x USB Typ C gen 1
- Głośniki: Wbudowane stereo
- Bateria: Min. 45 Wh, praca do 10 godzin – potwierdzone w testach Mobile Mark 2018
- Kamera: Wbudowana min. HD, z DualMic – możliwość korzystania z funkcji Cortana w Skype
- Waga: max. 2 kg.

3. Instalacja na potrzeby oczyszczalni ścieków, ul. Wojska Polskiego 3, 16-200 Dąbrowa Białostocka:

Instalacja o mocy 49,68 kWp.

KONSTRUKCJA:

Dachowa i gruntowa:

- inwazyjna,
- wbijana lub wkręcana w grunt,
- Materiał: stal nierdzewna, aluminium, Stal + Magnelis
- Gwarancja nie krótsza niż 10 lat.

FALOWNIK:

- Moc nie mniejsza niż 50 kW
- Dostosowany do systemu opartego o optymalizatory mocy
- Gwarancja nie krótsza niż 15 lat
- Inwerter powinien posiadać licznik wytworzonej energii elektrycznej umożliwiający gromadzenie i lokalną prezentację danych, wyłącznik oraz w złącze dla podłączenia do sieci ethernetowej. W instalacji fotowoltaicznej zostanie wykorzystany inwerter o parametrach nie gorszych niż określone poniżej:
 - Minimalna moc inwertera dobrana w granicach 95%-120% mocy całkowitej instalacji PV i zgodnie z parametrami zawartymi w instrukcji montażu producenta inwerterów.
 - Sprawność europejska (ważona) min 97,0%.
 - Stopień ochrony IP min. IP 65.
 - Temperatura pracy inwertera w granicach nie mniejszych niż od -25 °C do 60 °C.
 - Komunikacja przez media bezprzewodowe lub przewodowe.
 - Zgodność z dyrektywą NC RfG (potwierdzona stosownym certyfikatem).

OKABLOWANIE:

DC:

- DC-6mm²
- Żyłka Miedziana cynowana okrągła wielodrutowa giętka klasy 5 wg IEC 60228
- Izolacja - Usieciowane elektronowo poliolefiny; skala twardości Shore'a: D 32
- Powłoka zewnętrzna - Usieciowane elektronowo poliolefiny XLPO; skala twardości Shore'a: D 36
- Kolor powłoki zewnętrznej Czarny, czerwony
- Normy EN50618 (H1Z2Z2-K) TÜV R60148037; IEC62930 131
- Możliwość bezpośredniego zakopania w ziemi.

AC: Okablowanie AC należy wykonać za pomocą kabli elektrycznych YKY lub równoważnych YAKY o przekroju dobranym tak, by spadek napięcia po stronie AC, po uwzględnieniu długości przewodów, nie przekraczał 1%. Okablowanie powinno być prowadzone na konstrukcji w korytach kablowych, natomiast w ziemi w rurach ochronnych np. typu DVK w kolorze niebieskim. Opis okablowania, jego dobór i przebieg należy umieścić w projekcie instalacji fotowoltaicznej.

MODUŁY FOTOWOLTAICZNE:

- o mocy co najmniej 500 Wat;
- sprawność modułów minimum 20,9%;
- rodzaj: monokrystaliczne;
- w ramie aluminiowej;
- gwarancja co najmniej 15 lat;
- spadek wydajności po 25 latach nie większy niż 15% z mocy nominalnej.

4. Instalacja na potrzeby Hydroforni-Stacji Uzdatniania Wody, ul. Tysiąclecia Państwa Polskiego 18, 16-200 Dąbrowa Białostocka:

Instalacja o mocy 49,50 kWp.

KONSTRUKCJA:

Dachowa:

- inwazyjna, część paneli na płasko + część z podniesieniem o 15stopni.
- Materiał: stal nierdzewna, aluminium, Stal + Magnelis.
- Gwarancja nie krótsza niż 10 lat.

FALOWNIK:

- Moc nie mniejsza niż 50 kW
- Dostosowany do systemu opartego o optymalizatory mocy
- Gwarancja nie krótsza niż 15 lat
- Inwerter powinien posiadać licznik wytworzonej energii elektrycznej umożliwiający gromadzenie i lokalną prezentację danych, wyłącznik oraz w złącze dla podłączenia do sieci ethernetowej. W instalacji fotowoltaicznej zostanie wykorzystany inwerter o parametrach nie gorszych niż określone poniżej:
 - o Minimalna moc inwertera dobrana w granicach 95%-120% mocy całkowitej instalacji PV i zgodnie z parametrami zawartymi w instrukcji montażu producenta inwerterów.
 - o Sprawność europejska (ważona) min 97,0%.
 - o Stopień ochrony IP min. IP 65.
 - o Temperatura pracy inwertera w granicach nie mniejszych niż od -25 °C do 60 °C.
 - o Komunikacja przez media bezprzewodowe lub przewodowe.

- Zgodność z dyrektywą NC RfG (potwierdzona stosownym certyfikatem).

OKABLOWANIE:

DC:

- DC-6mm²
- Żyłka Miedziana cynowana okrągła wielodrutowa giętka klasy 5 wg IEC 60228
- Izolacja - Usieciowane elektronowo poliolefiny; skala twardości Shore'a: D 32
- Powłoka zewnętrzna - Usieciowane elektronowo poliolefiny XLPO; skala twardości Shore'a: D 36
- Kolor powłoki zewnętrznej Czarny, czerwony
- Normy EN50618 (H1Z2Z2-K) TÜV R60148037; IEC62930 131
- Możliwość bezpośredniego zakopania w ziemi.

AC: Okablowanie AC należy wykonać za pomocą kabli elektrycznych YKY lub równoważnych YAKY o przekroju dobranym tak, by spadek napięcia po stronie AC, po uwzględnieniu długości przewodów, nie przekraczał 1%. Okablowanie powinno być prowadzone na konstrukcji w korytach kablowych, natomiast w ziemi w rurach ochronnych np. typu DVK w kolorze niebieskim. Opis okablowania, jego dobór i przebieg należy umieścić w projekcie instalacji fotowoltaicznej.

MODUŁY FOTOWOLTAICZNE:

- o mocy co najmniej 500 Wat;
- sprawność modułów minimum 20,9%;
- rodzaj: monokrystaliczne;
- w ramie aluminiowej;
- gwarancja co najmniej 15 lat;
- spadek wydajności po 25 latach nie większy niż 15% z mocy nominalnej.

5. Instalacja na potrzeby oczyszczalni ścieków w m. Różanystok, Różanystok, 16-200 Dąbrowa Białostocka:

Instalacja o mocy 49,50 kWp.

KONSTRUKCJA:

Gruntowa:

- wbijana lub wkręcana,
- Konstrukcja ocynkowanej ogniowo, z powłoką antykorozyjną Magnelis,
- Możliwość mocowania falownika,
- Gwarancja nie krótsza niż 10 lat.

FALOWNIK:

- Moc nie mniejsza niż 50 kW,
- Dostosowany do systemu opartego o optymalizatory mocy,
- Gwarancja nie krótsza niż 15 lat,
- Inwerter powinien posiadać licznik wytworzonej energii elektrycznej umożliwiający gromadzenie i lokalną prezentację danych, wyłącznik oraz w złącze dla podłączenia do sieci ethernetowej. W instalacji fotowoltaicznej zostanie wykorzystany inwerter o parametrach nie gorszych niż określone poniżej:
 - Minimalna moc inwertera dobrana w granicach 95%-120% mocy całkowitej instalacji PV i zgodnie z parametrami zawartymi w instrukcji montażu producenta inwerterów,
 - Sprawność europejska (ważona) min 97,0%,

- Stopień ochrony IP min. IP 65,
- Temperatura pracy inwertera w granicach nie mniejszych niż od -25 °C do 60 °C,
- Komunikacja przez media bezprzewodowe lub przewodowe,
- Zgodność z dyrektywą NC RfG (potwierdzona stosownym certyfikatem).

OKABLOWANIE:

DC:

- DC-6mm²
- Żyła Miedziana cynowana okrągła wielodrutowa giętka klasy 5 wg IEC 60228
- Izolacja - Usieciowane elektronowo poliolefiny; skala twardości Shore'a: D 32
- Powłoka zewnętrzna - Usieciowane elektronowo poliolefiny XLPO; skala twardości Shore'a: D 36
- Kolor powłoki zewnętrznej Czarny, czerwony
- Normy EN50618 (H1Z2Z2-K) TÜV R60148037; IEC62930 131
- Możliwość bezpośredniego zakopania w ziemi.

AC: Okablowanie AC należy wykonać za pomocą kabli elektrycznych YKY lub równoważnych YAKY o przekroju dobranym tak, by spadek napięcia po stronie AC, po uwzględnieniu długości przewodów, nie przekraczał 1%. Okablowanie powinno być prowadzone na konstrukcji w korytach kablowych, natomiast w ziemi w rurach ochronnych np. typu DVK w kolorze niebieskim. Opis okablowania, jego dobór i przebieg należy umieścić w projekcie instalacji fotowoltaicznej.

MODUŁY FOTOWOLTAICZNE:

- o mocy co najmniej 500 Wat;
- sprawność modułów minimum 20,9%;
- rodzaj: monokrystaliczne;
- w ramie aluminiowej;
- gwarancja co najmniej 15 lat;
- spadek wydajności po 25 latach nie większy niż 15% z mocy nominalnej.

KAMERY ZEWNĘTRZNE – 2 szt.

- Zastosowanie: do wykorzystania zewnętrznego,
- Standard: TCP/IP
- Przetwornik: Min. 1 / 2,7” CMOS
- Matryca, rozdzielczość: Min. 5 Mpx (2592 x 1944)
- Zasięg oświetlacza IR: Min. 40m
- Protokoły sieciowe: Min.IPv4 / IPv6, HTTP, HTTPS, TCP, UDP, ARP, RTP, RTSP, RTCP, RTMP, SMTP, FTP, SFTP, DHCP, DNS, DDNS, QoS, UPnP, NTP, Multicast, ICMP, IGMP, NFS, SAMBA, PPPoE, IEEE 802.1x, SNMP
- Audio: Wbudowany mikrofon
- Temperatura pracy: Min. W zakresie -30 stopni do 60 stopni
- Gwarancja: Min. 3 lata.

REJESTRATOR SIECIOWY – 1 szt.

- Wejścia wideo: Min. 8 kanałów IP
- Wyjścia wideo: VGA, HDMI (4K)
- Porty: Min. Audio, 2x USB, 1x Ethernet 10/100/1000Mbps
- Dyski: Obsługa dysków min. 2x HDD Sata min. 20TB
- Rozdzielczość dekodowania: Min. 8Mpx
- Sieć obsługa protokołów: Min. HTTP, HTTPS, TCP/IP, IPv4 / IPv6, UPnP, SNMP, RTSP, UDP, SMTP,

NTP, DHCP, DNS, IP Filter, DDNS, FTP, Alarm Server, IP Search (kamery Dahua IP, DVR, NVS);
P2P; auto rejestracja

- Gwarancja: Min. 3 lata

DYSK 10TB – 1 szt.

- Zastosowanie: Do systemu monitoringu IP i Analog HD
- Pojemność: Min. 10TB HDD
- Pamięć podręczna: Min. 256mb
- MTBF: Min. 1000000h
- Gwarancja: Min. 3 lata

LAPTOP – 1 szt.

(urządzenie do monitoringu: wizyjnego instalacji oraz pracy instalacji fotowoltaicznych)

- Ekran: Min 15,6” IPS
- Procesor: Wydajność zaferowanego procesora minimum 15 000 pkt na podstawie informacji uzyskanych w teście PassMark CPU Performance. Test w kolumnie PassMark CPU Mark według wyników testów procesorów opublikowanych na stronie: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
- Pamięć RAM Min. 16GB, 1 slot wolny do dalszej rozbudowy
- Dysk: Min. 512GB NVMe m.2 PCIe
- Łączność: Min. Ethernet Gigabit, Wifi 802.11ac, Bluetooth min. 5.0
- Porty: Wbudowane min. 3 x USB 3.1 w tym min. 1x USB Typ C gen 1
- Głośniki: Wbudowane stereo
- Bateria: Min. 45 Wh, praca do 10 godzin – potwierdzone w testach Mobile Mark 2018
- Kamera: Wbudowana min. HD, z DualMic – możliwość korzystania z funkcji Cortana w Skype
- Waga: max. 2 kg.

W zakresie instalacji paneli fotowoltaicznych Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji projektu do:

- 1) Montażu paneli fotowoltaicznych wraz z osprzętem oraz przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej i jej uruchomienia,
- 2) Uzupełnienia ubytków ścian, stropów i podłóg, naprawy tynków, elewacji oraz jej ocieplenia, uszczelnienie pokrycia dachowego po przejściach przewodów,
- 3) Przeszkolenie użytkowników,
- 4) Sporządzenia lub przekazania instrukcji obsługi,
- 5) Stosowania się do wskazówek montażowych urządzeń,
- 6) Dokonanie ewentualnych modyfikacji założeń tylko w uzgodnieniu z Zamawiającym, jeżeli będzie to prowadzić do lepszego wykorzystania możliwości technicznych stwarzanych przez zaplanowane do montażu urządzenia,
- 7) Dokonanie ewentualnych modyfikacji, konfigurację projektowanego okablowania tak, aby doprowadzić do optymalnego wykorzystania możliwości technicznych stwarzanych przez zaplanowane do montażu urządzenia,
- 8) Wszelkie odstępstwa od pierwotnych założeń uzgodnione zostaną z przedstawicielem Zamawiającego,
- 9) Wszelkie problemy powinny być sygnalizowane przedstawicielowi Zamawiającego, a po ich rozwiązaniu dokumentowane przez naniesienie modyfikacji w egzemplarzu dokumentacji powykonawczej.
- 10) Wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej (atesty, karty katalogowe, gwarancje, instrukcje obsługi, projekty wykonawcze, komplet pomiarów elektrycznych, komplet dokumentów do zmiany

licznika - jeżeli będzie potrzebne).

11) Przez okres gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich czynności serwisowych wymaganych przez dostawców montowanych urządzeń (serwisy, przeglądy itp.) w celu utrzymania gwarancji producenta. Koszt czynności serwisowych musi być ujęty w cenie składanej oferty cenowej.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- oznakowania miejsca robót i utrzymywania tego oznakowania w należyłym stanie przez cały czas wykonywania robót.
- w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego, *przed przystąpieniem Wykonawca wykona zdjęcia usterek lub uszkodzeń nie objętych zakresem zadania i dostarczy Zamawiającemu przed przystąpieniem do robót,*
- zapewnienia dozoru terenu budowy, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
- sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej,
- uporządkowanie terenu po realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający umożliwi oferentom, przed złożeniem oferty, zapoznanie się na miejscu ze stanem istniejącym obiektów i urządzeń, oraz zakresem zadania. Termin oględzin do ustalenia z Zamawiającym.

Wykonawca przed przystąpieniem do prac montażowych wystąpi do Zamawiającego o zatwierdzenie wniosków materiałowych i uzyska zgodę na ich wbudowanie (dotyczy wszystkich materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania zadania).

3.3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
09332000-5 Instalacje słoneczne
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3 Roboty instalacji elektrycznych
45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniwo słonecznych
30236000-2 Różny sprzęt komputerowy

4. Wymagania stawiane Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
4. Wymagane jest określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli co najmniej 5 lat gwarancji.

4.1. Wymagania dotyczące podwykonawców.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

5. Modyfikacja warunków zamówienia

- 5.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.
- 5.2. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji warunków zamówienia.
- 5.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem bez podania źródła zapytania Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWZ.
- 5.5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 5.6. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniejszych ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

6. Termin wykonywania zamówienia

6.1 Realizacja zamówienia od dnia podpisania umowy **2 miesiące**

6.2 Za termin zakończenia realizacji zamówienia uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru i po pozytywnej procedurze zgłoszenia/odbioru każdej instalacji w przedsiębiorstwie energetycznym.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu w zakresie określonym w § 24 Regulaminu.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w § 25 ust. 3-6 Regulaminu dotyczące:

a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający wymaga przedłożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

- c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum **1 mln zł** (1 000 000,00 zł) z terminem jej obowiązywania w okresie trwania umowy.

- d) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:

- zrealizował co najmniej 10 instalacji wykonanych w systemie opartym o optymalizatory mocy oraz łączna minimalna moc instalacji wykonanych i zarejestrowanych w systemach monitoringowych instalacji wynosi 2 MWp. Warunek ten dotyczy instalacji wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy z montażem zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy dostawy z montażem zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
- Posiada kwalifikacje niezbędne do realizacji zamówienia i przedłoży wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca musi dysponować osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, posiadającą uprawnienia UDT-OZE i uprawnienia elektryczne D oraz E.

W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r. poz. 65).

7.2. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa wyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w § 24 Regulaminu.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

7.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie § 24 Regulaminu.
2. Ponadto, na podstawie § 25 ust. 1 Regulaminu z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
 - d) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - e) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - f) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - g) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do

wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznana zostanie za odrzuconą.

8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

8.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zał. nr 1);
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (zał. nr 2);
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne (zał. nr 3).
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferenta warunku dotyczącego realizacji co najmniej 10 instalacji wykonanych w systemie opartym o optymalizatory mocy oraz których łączna minimalna moc wynosi 2 MWp. Warunek ten dotyczy instalacji wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy z montażem zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy dostawy z montażem zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – Załącznik nr 5;
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - wykonujących prace w ramach zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 6;
7. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Załącznik nr 8.
8. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.
9. Karty katalogowe oferowanego sprzętu i ważny certyfikat potwierdzający znajomość systemów opartych o pełną optymalizację (panele, falownik, optymalizator, okablowanie, konstrukcja).

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie – załącznik nr 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1., ppkt 2 i 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający może żądać dodatkowo następujących dokumentów:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2. składa:

1. Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w pkt 8.1. niniejszej specyfikacji.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
3. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów.

4. Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Ofertę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (w tym skanu), elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.

8.5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia), w takim przypadku:
 - a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie,
 - c) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - d) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie zapisów SWZ i Regulaminu,
 - e) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
3. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
4. Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Należy je przesłać na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 specyfikacji. W przypadku informacji przekazanych w formie faksu lub drogą elektroniczną należy je niezwłocznie potwierdzić pisemnie, tzn. przesłać pocztą. W przypadku przekazywania informacji faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Robert Rybiński., tel. :669 204 304 , email: robert.rybinski@pgkim-dabrowa.pl od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00

10. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Dokonuje tego w trybie określonym w § 52 Regulaminu.

11. Wymagania dotyczące wadium

1. Dla przedmiotowego zamówienia Zamawiający nie przewidział wadium.

12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
5. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo dołączone powinno zostać w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
7. Ofertę należy umieścić w jednej kopercie (opakowaniu) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana i podpisana w sposób następujący:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Generała
Sulika 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka

„Dostawa i montaż pięciu instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Białostocka”

Nie otwierać przed terminem: 5 października 2023r. do godz.10.15

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
9. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
10. Dopuszcza się także złożenie oferty w formie elektronicznej na adres e-mail: pgkmdb@poczta.onet.pl. W tytule wiadomości należy wskazać: „Dostawa i montaż pięciu instalacji fotowoltaicznych na potrzeby obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Białostocka”.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 5 października 2023 r. do godz. 10.00 na adres:
*Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
ul. Generała Sulika 1, 16-200 Dąbrowa Białostocka*
lub w formie elektronicznej na adres: pgkmdb@poczta.onet.pl.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **5 października 2023 r. o godzi 10.15** w siedzibie Zamawiającego.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 14.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 14.5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach..

15. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wynikające z SWZ związane z realizacją zamówienia, musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia uwzględniając zakres rzeczowy, warunki realizacji zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

16. Informacje dotyczące walut, w jakich będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia z Wykonawcą realizowane będą w PLN.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
 - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - zostaną złożone w terminie;
2. Ocena ofert i wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonane w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
 - K1. Cena (waga kryterium 60%)
 - K2. Gwarancja (waga kryterium 25%)
 - K3. Serwis (waga kryterium 10%)
 - K4. Sprawność modułu fotowoltaicznego w warunkach STC (waga kryterium 5%)

1. Maksymalna liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” - K1- to 60 pkt (waga kryterium 60%).

Maksymalną punktację otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową C_r . Punkty w kryterium K1, poszczególnym badanym ofertom będą przyznawane według następującej zależności:

$$K1 = (C_r / C_k) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

K1 – liczba punktów przypisanych ofercie badanej w kryterium „Cena” z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

C_r – najniższa cena ze wszystkich ofert [PLN]

C_k - cena oferty badanej [PLN]

60 pkt. – maksymalna ilość punktów, możliwa do uzyskania w ramach tego kryterium

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wezwie Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający oceniając złożone wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędności metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2. Maksymalna liczba punktów, które można uzyskać w kryterium K2 - „Gwarancja” to 25 pkt. (waga kryterium - 25%).

$$K2 = (S_{\text{bad}} / S_{\text{max}}) \times 25 \text{ pkt}$$

gdzie:

K2 – liczba punktów przypisanych ofercie badanej w kryterium „Gwarancja” z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

S_{bad} – Okres gwarancji (w latach) oferty badanej

S_{max} – Najdłuższy czas gwarancji (w latach) spośród ofert złożonych [h]

25 pkt. – maksymalna ilość punktów, możliwa do uzyskania w ramach tego kryterium

3. Maksymalna liczba punktów, które można uzyskać w kryterium K3 - „Serwis” to 10 pkt. (waga kryterium - 10%).

$$K3 = (S_{\text{min}} / S_{\text{of_bad}}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

K3 – liczba punktów przypisanych ofercie badanej w kryterium „Serwis” z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

S_{min} – Najkrótszy czas dotarcia serwisu spośród złożonych ofert [h]

$S_{\text{of_bad}}$ - Czas dotarcia serwisu oferty badanej [h]

10 pkt. – maksymalna ilość punktów, możliwa do uzyskania w ramach tego kryterium

4. Maksymalna liczba punktów, które można uzyskać w kryterium K4 - „Sprawność modułu fotowoltaicznego” to 5 pkt. (waga kryterium – 5%)

Liczba punktów liczona będzie według formuły:

- a) sprawność modułu fotowoltaicznego niższy lub równy 20,00% - **0 pkt.**,
- b) sprawność modułu fotowoltaicznego powyżej 20,00% - **5 pkt.**

Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą sumą liczby punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3 + K4$$

gdzie:

O - suma punktów uzyskana przez ofertę

K1 - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

K2 - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Gwarancja”

K3 - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Serwis”

K4 - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Sprawność modułów fotowoltaicznego w warunkach STC”

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane będzie wniesienie – przed podpisaniem umowy – zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej** (brutto) podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji (terminy oferowane) i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić kwot uzupełniających.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 18.4.1. pieniądzu;
 - 18.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 18.4.3. gwarancjach bankowych;
 - 18.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 18.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości na wniesienie zabezpieczenia w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.**
6. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że **na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.**
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **nr 46 1240 5888 1111 0000 5727 3637.**
8. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. 30% zabezpieczenia zwracane jest w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Projekt postanowień umowy o wykonanie zamówienia stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w przypadkach określonych w § 75 Regulaminu.

20. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom reguluje § 78 Regulaminu.

21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Sulika 1 w Dąbrowie Białostockiej.**
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do elektrosprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

22. Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia

- 1) Wzór Formularza Ofertowego – wg wzoru załącznik 1.
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – wg wzoru załącznik 2.
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru załącznik 3.
- 4) Formularz istotnych postanowień umowy – wg wzoru załącznik 4.
- 5) Wykaz wykonanych dostaw wraz z montażem – wg wzoru załącznik 5.
- 6) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - wg wzoru załącznik 6.
- 7) Podwykonawcy – wg wzoru załącznik 7.
- 8) Oświadczenie o posiadaniu uprawnień – wg wzoru załącznik 8.
- 9) Oświadczenie o obowiązku informacyjnym wobec osób fizycznych – wg wzoru załącznik nr 9.
- 10) Oświadczenie o braku powiązań – wg wzoru załącznik 10.
- 11) Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art.7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wg wzoru załącznika nr 11